**中国科学院自动化所博士招生网络远程复试须知**

根据教育部和中国科学院大学关于2020年博士研究生复试通知要求，2020年自动化所博士招生复试采取网络远程复试的方式进行。有关网络远程复试须知如下：

**一、视频设备要求**

1、考生应准备稳定的视频通讯设备，要求带有摄像头、麦克风和耳机或音响的笔记本电脑或台式机。

2、设备要求摄像头像素达到100万、分辨率1280\*720（即720P）以上，以保证画面清晰。

**二、网络远程复试准备**

1、硬件设备调试。准备复试开始之前，检查网络是否通畅，使用有线设备进行网络连接，以确保复试期间不会出现断网、卡顿现象。出现在屏幕中的画面应清晰地看到复试者上半身和脸部，可清楚听见声音。保证通讯设备电量充足，若使用台式机务必确保复试期间设备不会断电。禁止使用美颜摄像机和美颜软件更改原始画面、禁止使用变声设备对声音进行加工处理。

2、复试平台装载。请提前完成钉钉会议平台在电脑设备的装载和注册（务必下载最新版），并登录检查是否可以进行网络复试。请关注QQ群通知，届时我们将提前添加复试联络老师，并进行网络设备调试。

3、复试环境要求。复试全程均须在一个密闭空间进行，与复试无关人员不得进入房间。复试过程中，手机和其他电子设备应调至静音状态。复试背景墙以纯色（如白色）墙面为佳。保持复试环境亮度足够，考生不要坐在背光处，若室内光线不足可使用台灯提亮。

4、复试着装要求。考生衣着应干净整洁，朴素大方，若佩戴眼镜，请提前调试光源和设备角度，避免反光。

5、复试材料。考生应准备好身份证、准考证等证件材料以备复试是审查，复试时还可准备空白A4纸张若干、黑色签字笔等简单文具。

**三、网络远程复试流程**

1、考生须提前进入会议室，进行语音视频测试，保证复试之前调试好所有设备。考生进入平台后，要将网络账号ID命名为复试编号+姓名。考生进出复试会议室须听从工作人员安排和指引。

2、复试开始时，考生应按工作人员指令，在镜头前出示身份证和准考证，并大声诵背身份证号码，确认考生信息。随后，移动摄像头旋转四周，展示周围环境，确保空间密闭且无其他人员在场。

3、复试正式开始后，考生须端坐在镜头前，保证画面中显示考生的上半身，包括双臂和双手。考生在整个复试答辩过程中保持端坐姿势，直视摄像头，不得左顾右盼，更不得离开摄像头视野范围。

4、整个复试环节回答完每个问题后，以“回答完毕”结尾。

5、整个复试环节持续20分钟左右。

**四、特殊情况处置**

1、**网络卡顿或间断：**复试过程中，复试组或考生网络出现卡顿间断造成复试间断或声音、视频不清晰、不连贯等现象，如果能尽快调整设备后不影响复试继续进行的，可继续完成复试。如无法进行复试，则由复试工作人员与考生确认以后，中断复试，待再次调试成功以后，再安排复试。复试工作人员将安排考生在当天复试轮次的最后进行考核。

2、**断电、网络断线、复试被人为打断。**当复试中出现断电、断网或被人为打断等情况，如复试时间已经超过20分钟，则以已经复试的情况作为复试最终结果；如复试时间少于20分钟，请考生与复试工作人员联系，尽快修复网络，电源等故障，复试工作人员会视情况安排复试时间。

**五、网络远程复试注意事项**

1、所有参加复试的考生应在复试前，填写《中国科学院大学2020年博士招生网络远程复试考生诚信承诺书》，签字扫描后，通过邮件提交到我所。其中，发送邮箱为yjs@ia.ac.cn，邮件主题为“复试编号+姓名+诚信承诺书”。

2、网络远程复试作为招生工作重要的环节，如有以下情况发生，一经发现经招收单位核实后，将按照考试作弊、取消拟录取资格、取消入学资格等不同严重程度予以处理：①考生录屏录音；②将笔试试题及材料、面试问题等发给与本人考试无关的人员；③获取影响考试成绩的他人帮助；④复试过程中使用网络会议平台以外的软件。

3、考生务必遵守复试考试纪律，保证所在场所安静密闭，因人为原因等考生自身可控环境造成的复试长时间打断，无法完成复试的，一切后果由考生自身承担。